



Liceo Scientifico  
Liceo Artistico



ECDL  
European Computer  
Driving Licence

## LICEO STATALE "ALESSANDRO SERPIERI"

Via Sacramora 52 – 47922 Viserba di Rimini – CF 91150430402  
Tel. 0541 733150 – Fax 0541 449690 – <http://www.liceoserpieri.it>  
email: [rmps05000c@istruzione.it](mailto:rmps05000c@istruzione.it) – pec: [rmps05000c@pec.istruzione.it](mailto:rmps05000c@pec.istruzione.it)

Prot.n. 634/4.1.11

Rimini, 09/02/2017

### II DIRIGENTE SCOLASTICO

#### DETERMINA N. 28/2017

**Oggetto: affidamento rinnovo LICENZA d'uso Software "LEVRINI" alla Mediasoft snc - p.iva 02353700368 via scarabelli, 6 - 41026 pavullo (MO) tel. 0536-324886 - fax 0536-324887 - [media@msw.it](mailto:media@msw.it)  
Codice- C.I.G<sup>1</sup>. n. ZFA1D4ED62**

#### VISTO:

- il Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/2001 in particolare gli articoli 7, 11, 31, 32 e 34;
- l'art. 1, comma 449 della legge n. 296/2006;
- il decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- il D.P.R. n. 207/2010;
- la legge n. 136/2010 ed in particolare l'art. 3;
- Il P.A. 2017 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto del 10/02/2017;
- la richiesta di acquisto del D.S.G.A. Maria Giovanna Martelli per il rinnovo della licenza d'uso del software denominato "Levrini" in uso presso questo Istituto per la gestione del personale che il cui termine di validità risale al febbraio 2017, nell'ambito dell'Attività/Progetto A01;

#### - PRESO ATTO CHE:

Il software di cui trattasi è stato prodotto dalla ditta **Mediasoft snc** di Pavullo (MO) che è l'unica a poterne rilasciare licenza d'uso

l'ufficio Contabilità ha espletato la relativa istruttoria, per riscontrare la regolarità della documentazione richiesta nonché la congruità dell'offerta e l'economicità della stessa;

#### DATO ATTO CHE:

- opera l'esclusione dall'obbligo delle forniture CONSIP secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 449 della legge n. 296/2006, legge Finanziaria 2007, come successivamente modificata dal momento che si è constatato che il materiale per il quale si è attivata la presente procedura d'acquisto non era rinvenibile tra quello per il quale sono attive convenzioni Consip;

#### ■ PRECISATO:

- che è necessario procedere al perfezionamento dell'acquisto di cui trattasi in quanto il software è già in uso presso questo Istituto ed è risultato utile e di facile utilizzo;
- che sussiste la necessaria disponibilità finanziaria sulla scheda A01,

#### DETERMINA

<sup>1</sup> Se il CIG NON è stato acquisito al momento di inviare la richiesta di preventivo alla Ditta/alle Ditte, allora occorre acquisirlo ORA, momento dell'adozione della DETERMINA DIRIGENZIALE

di affidare alla **Mediasoft snc** - p.iva 02353700368 via **scarabelli**, 6 - 41026 pavullo (MO) la fornitura del materiale sotto riportato:

<b>Materiale</b>	<b>QT</b>	costo unitario al netto IVA	<b>TOTALE</b>
Licenza d'uso software "Levrini"	1	84.00	84,00
TOTALE IMPONIBILE			84,00
IVA 22%			18.48
SPESA COMPLESSIVA			102.48

2) di impegnare la somma di € 102.48 IVA compresa imputandola all'Attività/Progetto: A01 E.F. 2017

3) condizioni di fornitura e pagamento:

**Verifica SOFTWARE – pagamenti – penalià - Risoluzione**

Si procederà al controllo di rispondenza del software consegnato rispetto all'offerta presentata.

Il pagamento della fornitura avverrà su emissione di regolare fattura, a **30 giorni** dalla data della relativa fattura, previo controllo/collaudato del materiale consegnato,

In caso di mancata consegna senza giustificato motivo, nel termine stabilito, l'Istituto si riserva di recedere dall'ordinazione.

Nel caso in cui sia fornito software non corrispondente a quello indicato nell'offerta, o difettoso, l'Istituto si riserva di recedere dall'ordinazione o di chiederne la sostituzione, a spese a carico del fornitore

4) di dare atto e confermare che RUP per la procedura di cui trattasi è lo scrivente Dirigente Scolastico;

5) di dare atto che ci si atterrà agli obblighi di tracciabilità secondo quanto dispone la legge n. 136/2010 e s.m.i.;

6) di procedere alle liquidazioni dietro presentazione di regolari fatture, nel rispetto di quanto precisato nella richiesta di preventivo;

7) di stabilire che gli uffici competenti provvedano agli adempimenti conseguenti e attuativi;

8) di nominare, ai sensi dell'art. 36, comma 1, del D.l. n. 44/2001, data la natura del software da acquistare, singolo collaudatore l'Ass. Amm.vo Francesca Pedone, perché, dopo tale adempimento espletato positivamente, possono disporsi, ai sensi del D.l. del 2001, gli atti necessari alla liquidazione della spesa;

9) di delegare, l'assistente amministrativo Francesca Pedone ad emettere l'attestazione di regolarità della fornitura

10) in relazione alla modesta entità della spesa non si procederà alla stipula di alcun contratto, ma si ricorrerà allo scambio di lettere commerciali per il perfezionamento dell'affidamento

11) avverso la presente determinazione sono ammessi i ricorsi giurisdizionali nei termini di legge e propriamente Ricorso al Tar entro 60 giorni e Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Il Dirigente Scolastico  
Francesco Tafuro  
(Firmata Digitalmente)