



Liceo Scientifico  
Liceo Artistico



## LICEO STATALE “ALESSANDRO SERPIERI”

Via Sacramora 52 – 47922 Viserba di Rimini – CF 91150430402  
Tel. 0541 733150 – Fax 0541 449690 – <http://www.liceoserpieri.it>  
email: [rnps05000c@istruzione.it](mailto:rnps05000c@istruzione.it) – pec: [rnps05000c@pec.istruzione.it](mailto:rnps05000c@pec.istruzione.it)

Prot. n.1024/4.1.11

Rimini, 03/03/2017

### DETERMINA DIRIGENZIALE n. 43/2017 IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Oggetto: affidamento assistenza redazione MUD aprile 2017 - Codice C.I.G. n.Z8E1D9E074**

#### VISTO:

- il Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/2001 in particolare gli articoli 7, 11, 31, 32 e 34;
- il P.A. 2017 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto del 10/02/2017
- l'art. 1, comma 449 della legge n. 296/2006;
- il decreto legislativo n.50 del 18/04/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- il D.P.R. n. 207/2010;
- la legge n. 136/2010 ed in particolare l'art. 3;
- la richiesta di acquisto avanzata dall'Assistente Tecnico Pesaresi Patrizia assistenza redazione MUD per il corrente anno - nell'ambito dell'Attività/Progetto A02
- la richiesta di preventivo inviata con prot. n.1023/4.1.11 del 03/03/2017

#### PRESO ATTO CHE:

- la Ditta LA CART SRL di Rimini (RN) ha presentato il preventivo richiesto e che l'offerta risulta congrua

#### DATO ATTO CHE:

- Opera l'esclusione dall'obbligo delle forniture CONSIP secondo quanto previsto dall'art.1 comma 449 della legge n. 296/2006, legge Finanziaria 2007, come successivamente modificata dal momento che si è constatato che il materiale per il quale si è attivata la presente procedura d'acquisto non era rinvenibile tra quello per il quale sono attive convenzioni Consip;

#### PRECISATO:

- che è necessario procedere all'aggiudicazione definitiva nei confronti della Ditta La Cart SRL di Rimini e quindi al perfezionamento dell'acquisto di cui trattasi;
- che sussiste la necessaria disponibilità finanziaria sulla scheda A02

### DETERMINA

**1)** di affidare alla Ditta LA CART SRL di Rimini (RN) la fornitura del seguente materiale sotto riportato alle condizioni di cui al preventivo prot. n. 1023/4.1.11 del 03/03/2017

- Assistenza per redazione MUD aprile 2017 € 100,00 + IVA + € 10,00 per diritti CCIA;

- 2) di impegnare la somma di € 100,00 + IVA + € 10,00 e quindi per un totale complessivo di € 132,00 imputandola all'Attività A02 E.F. 2017
- 3) per le condizioni di fornitura e pagamento, si rinvia alla "Lettera di richiesta di preventivo" nonché alla lettera/comunicazione d'affidamento che sarà sottoscritta;
- 4) l'Istituto si riserva di effettuare più ordinativi, per l'intero periodo di validità dell'offerta, fino alla concorrenza del budget disponibile;
- 5) di dare atto e confermare che RUP per la procedura di cui trattasi è lo scrivente Dirigente Scolastico;
- 6) di dare atto che ci si atterrà agli obblighi di tracciabilità secondo quanto dispone la legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- 7) di procedere alle liquidazioni dietro presentazione di regolari fatture, nel rispetto di quanto precisato nella richiesta di preventivo;
- 8) di stabilire che gli uffici competenti provvedano agli adempimenti conseguenti e attuativi.
- 9) di provvedere, circa l'esito della richiesta di preventivi, alla comunicazione effettuata sul sito di questo Istituto Scolastico;
- 10) di delegare, data la natura merceologica dei beni da acquistare, l'assistente tecnico Pesaresi Patrizia ad emettere l'attestazione di regolarità della fornitura;
- 11) in relazione alla modesta entità della spesa non si procederà alla stipula di alcun contratto, ma si ricorrerà allo scambio di lettere commerciali per il perfezionamento dell'affidamento;
- 12) avverso la presente determinazione sono ammessi i ricorsi giurisdizionali nei termini di legge e propriamente Ricorso al Tar entro 60 giorni e Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Francesco Tafuro  
(Firmata Digitalmente)