



Liceo Scientifico
Liceo Artistico



LICEO STATALE "ALESSANDRO SERPIERI"

Via Sacramora 52 – 47922 Viserba di Rimini – CF 91150430402
Tel. 0541 733150 – Fax 0541 449690 – <http://www.liceoserpieri.it>
email: rnps05000c@istruzione.it – pec: rnps05000c@istruzione.pec.it

Prot. N. __ 1747 __/4.1.11

Rimini __ 04 -04-2017__

S.A.M. di Bianchini Bernardino & C s.n.c. Via
Meli, 2 47924-Rimini Tel.0541-389211
Fax.0541-386574 Mail: info@sambianchini.it
P.IVA 01315780401

Oggetto: Lettera di affidamento/ordinazione per uscita didattica a S.GIOVANNI IN
GALILEA (1/2 giornata)

S.Giovanni in Galilea 28 Aprile 2017

Per n.19 alunni + n.3 docenti

- Cod. Cig. __Z611E1BO3F__

S.GIOVANNI IN GALILEA		
	n. partecipanti	Costo Totale IVA e parcheggio compresi
Viaggio in bus 24 posti	19alunni	€ 180,00
	3 docenti	
Totale spesa complessiva euro 180,00		

Partenza ore 8,15 dal Liceo Serpieri. Rientro per le ore 13,30

Si comunica che la presente lettera di ordinazione assume valore contrattuale con la sottoscrizione della stessa da parte del rappresentante legale della vs. Agenzia.

La fattura dovrà essere emessa elettronicamente, ai sensi del D.M. n. 55 del 3/04/2013. A tal fine si informa che il codice univoco dell'ufficio attribuito a questa istituzione è UFYZE9 e dovrà essere intestata a LICEO "SERPIERI" di Rimini ed espressamente riportati il riferimento al CIG ed al n. preventivo.

Il pagamento, riscontrata la regolarità della fornitura, verrà effettuato entro 30 gg dalla data della fattura, con accredito sul c/c dedicato da voi comunicato, nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

La regolarità del pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori verrà accertata dall'Istituto acquisendo d'ufficio la certificazione DURC prima di procedere alla liquidazione.

L'ADV dichiara:

- ✓ di essere informata, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati dal LICEO "SERPIERI", anche con strumenti informatici ai fini del presente procedimento e di gestione della fornitura e che tali dati potranno essere, inoltre, comunicati ad ogni soggetto che abbia interesse, ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i.

✓ di effettuare l'incasso di cui alla presente fornitura sul conto corrente dedicato, comunicato con specifica dichiarazione in allegato all'offerta prodotta, nel rispetto di quanto dispone l'art. 3 della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, che di seguito si riporta:

- IBAN _____ - BANCA _____ filiale _____

- Generalità persone delegate ad operare:

_____ nato a _____ il _____ residente a _____ in

via _____ codice fiscale _____

L'ADV si impegna ad accettare e prendere atto che si procederà oltre all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, anche all'informazione alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Rimini, qualora venisse a conoscenza dell'inadempimento circa il mancato rispetto, da parte del sottoscrittore e, quindi, della Agenzia rappresentata, degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'articolo 3 legge n. 136/2010.

Le eventuali controversie che potrebbero insorgere nell'esecuzione della fornitura di cui in oggetto devono trovare prioritariamente soluzione bonaria, con un accordo tra le parti e solo in caso di esito negativo dello stesso, saranno devolute all'autorità giurisdizionale ordinaria competente per territorio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Francesco Tafuro

Per accettazione
Agenzia Aggiudicataria
